

# מדינת ישראל

## משרד האוצר – אגף התקציבים

מכרז פומבי 14/2012

### מכרז פומבי למתן שירותי ייעוץ וליווי לאגף התקציבים במשרד האוצר

1. אגף התקציבים במשרד האוצר מבקש לבחור חברת ייעוץ, למתן שירותי ייעוץ כלכלי ואסטרטגי לאגף התקציבים במשרד האוצר בנושא עידוד החדשנות והתעשייה עתירת הידע. (להלן - "המכרז").
  2. באמצעות עבודת הייעוץ, משרד האוצר מבקש לגבש מדיניות אסטרטגית ופרטנית לתמיכה ממשלתית במו"פ, חדשנות והתעשייה עתירת הידע וכן לעידוד השקעות פרטיות בתחומים אלו. זאת, בין היתר, כדי לסייע בגיבוש יעדים לאומיים בתחום המו"פ החדשנות והתעשייה עתירת הידע, בניית תכנית חומש להשקעות במו"פ וכן בניית תכניות עבודה בנושאים אלו.
  3. העבודה הנדרשת מחולקת לשני שלבים כאשר השלב הראשון יכלול, בין היתר את המרכיבים הבאים:
    - 3.1. גיבוש יעדים ברורים בתחום המו"פ והחדשנות ברמה הלאומית.
    - 3.2. ניתוח המצב הקיים כיום תוך סקירת הבעיות והחסמים של המדיניות הממשלתית הנוכחית בתחום המו"פ והחדשנות לרבות התייחסות לכלים המופעלים בידי המדינה, היקף ההשקעה, משטר המס, אפיקי ההשקעה ועוד.
    - 3.3. לאור גיבוש היעדים וניתוח המצב הקיים כאמור, המלצות מפורטות לצעדי מדיניות ובכללם התייחסות לנושאים הבאים:
      - 3.3.1. ההיקף הרצוי להשקעה במו"פ במשק לחמש השנים הקרובות תוך התייחסות לגבי היחס בין ההשקעה הממשלתית והפרטית בכלל ובהתייחס למעורבות החזקה של הסקטור הפרטי בארץ בהשקעה במו"פ בפרט. כל זאת לאור ניתוח האפקטיביות של כלי התמיכה העיקריים וכן לאור בחינת גורמים משמעותיים נוספים המשפיעים על ההשקעה בחדשנות ובמו"פ.
      - 3.3.2. כלי מדיניות לביצוע התמיכה הממשלתית וכן לעידוד השקעות מו"פ על ידי הסקטור הפרטי. בנוסף ייבחנו צעדי מדיניות נוספים המשפיעים על התפתחות התעשייה עתירת הידע, כגון תמריצי מס, מדיניות מס על קניין רוחני ועוד.
      - 3.3.3. התייחסות ייחודית לתחומים מסוימים, חברות בעלות מאפיינים מסוימים וכן השלבים השונים של התפתחות החברה, מבחינת היקף ההשקעות הממשלתיות, כלי ההשקעה/תמיכה ואמצעי מדיניות נוספים. בכלל זה, קביעת קריטריונים להשקעות ותמיכות בתחומים ספציפיים.
  - 3.4. בחינת אופן ניהול התמיכה הממשלתית במו"פ, תוך התייחסות לרמת היעילות הנובעת מאופן ניהול זה ובחינת מודלים חלופיים לאופן ניהול הקיים כיום.
  - 3.5. גיבוש תכניות עבודה ליישום התוכנית האסטרטגית וצעדי המדיניות המומלצים.
  - 3.6. ביצוע השוואה בינ"ל לסוגיות נבחרות וכלים רלוונטיים, כפי שייקבע המזמין.
  - 3.7. התייחסות לסוגיות משפטיות משמעותיות המשפיעות על פיתוח חדשנות ומו"פ ככל שישנם.
  - 3.8. כל נושא רלוונטי אחר, כפי שיוגדר ע"י המזמין.
4. השלב השני הינו אופציונלי, לפי שיקול דעתו וצרכיו של המשרד והוא כולל:
  - 4.1. המשך מתן שירותי ייעוץ בהתייחס לנושאים המפורטים לעיל, וכל עניין שיש בו כדי לקדם את הבנת הנושא – כפי שיידרש על ידי המזמין.
  - 4.2. ליווי יישום תכניות העבודה שתגובש ע"י המזמין.

- 4.3. מתן שירותי ייעוץ בנושאים קשורים.
5. מכרז זה יהיה בתוקף החל ממועד חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות ועד ה- 31.12.2013. עורך המכרז יהיה רשאי להאריך תקופה זו לשתי תקופות נוספות שלא תעלינה על 12 חודשים נוספים כל אחת, בהודעה מוקדמת של 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.
6. עורך המכרז אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, והוא יהיה רשאי לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי.
7. להלן עיקרי התנאים המוקדמים ("תנאי הסף") להשתתפות במכרז. **תנאים ודרישות נוספות מופיעים במסמכי המכרז:**
- 7.1. על המציע להעמיד לרשות המזמין לצורך מתן השירותים ראש צוות בעל ניסיון של לפחות 5 שנים בביצוע עבודות בתחום הייעוץ, הכוללות עבודה עם משרדים ממשלתיים או עם חברות מובילות בתחום ההי-טק והחדשנות במשק הישראלי או הבין לאומי.
- 7.2. על המציע להעמיד לרשות המזמין לצורך מתן השירותים צוות הכולל לפחות 3 יועצים מטעמו שכל אחד מהם הינו בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמאי מוכר בתחום הרלוונטי לשירותים הנדרשים במכרז זה. חברי הצוות יהיו בעלי ניסיון של 2 שנים בביצוע עבודות ייעוץ בארגונים בתחומים כפי שיפורט להלן ובעלי היכרות בתחום המחקר והפיתוח.
- 7.3. הרכב המציע יכלול תאגיד ישראלי וכן תאגיד בינלאומי בתחום הייעוץ, כאשר ההצעה תוגש על ידי התאגיד הישראלי. ראש הצוות וכן 50% מסך כל אנשי הצוות (כולל ראש הצוות), לכל הפחות, יהיו שייכים לתאגיד הישראלי. בנוסף, הצוות יכלול, נציג בכיר של התאגיד הבינלאומי ברמה של ראש צוות ואיש צוות נוסף, לכל הפחות. סך כל אנשי הצוות לרבות ראש הצוות לא יעלה על 7. יובהר כי הצוות הכולל יעבוד כצוות אינטגרלי אחד לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 7.4. בנוסף, על המציע להעמיד לרשות המזמין מומחה בתחום המס אשר לו ניסיון של חמש שנים לכל הפחות בייעוץ לחברות עתירות מו"פ בארץ ובחו"ל. על המומחה להיות בעל ניסיון מוכח בייעוץ לחברות בתחומי ההי-טק, לרבות בתכנוני מס בינלאומיים ובעל הבנה מעמיקה של משטר המס בישראל ומשטרי מס נוספים במדינות המערב.
- 7.5. לצורך בחינת ניסיונם של ראש הצוות וחבריו, על המציע לפרט את ניסיונו של כל אדם אותו הוא מציע, תוך פירוט העבודות שאותו עובד ביצע.
- 7.6. הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה תדחה על הסף. המזמין שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן פגמים טכניים שנפלו בהצעה על מנת להתאימה לדרישות הפנייה.
- 7.7. דרישות סף נוספות מפורטות במסמכי המכרז.
8. ניתן להוריד את חוברת המכרז ללא תשלום, מאתר האינטרנט של משרד האוצר [www.mof.gov.il](http://www.mof.gov.il)

9. מועדים עיקריים במכרז: המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה - 9.12.12 בשעה 17:00. המועד המתוכנן למענה של עורך המכרז לשאלות הבהרה ה- 16.12.12. המועד האחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים - 24.12.12 עד השעה 14:00.
10. ההצעה למכרז תוגש במעטפה סגורה עליה יירשם מספר המכרז בלבד וללא שום סימני זיהוי של המציע. המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים שבקומה 1 במשרדי עורך המכרז, רח' קפלן 1, ירושלים.
11. איש הקשר למכרז זה הוא מיכה פרלמן, רכז תחום השכלה גבוהה מחקר ופיתוח באגף התקציבים במשרד האוצר. טלפון: 02-5317287, כתובת דואר אלקטרוני: [micahp@mof.gov.il](mailto:micahp@mof.gov.il)
12. יובהר, הוראות חוברת המכרז גוברות על הוראות מודעה זו.